

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр внешкольной работы «Радуга» г. Челябинска»**

454021, г. Челябинск, ул. Молодогвардейцев, 60-а, тел/факс: 8 (351) 792-94-04, mudod-raduga@mail.ru



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Профсоюзной Организации

И.В. Ганина

«22» июня 2021г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО «ЦВР «Радуга»

О.Н. Старостинская

«22» июня 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ «РАДУГА» Г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

Положение
о научно-методическом совете
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр
внешкольной работы «Радуга» г. Челябинска»

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Радуга» г. Челябинска» (далее - Научно-методический совет) (далее - МБУДО «ЦВР «Радуга») - это один из органов самоуправления работников МБУДО «ЦВР «Радуга».

1.2. Научно-методический совет в своей деятельности руководствуется: Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией ООН о правах ребенка, нормативно-правовыми актами различного уровня, Уставом МБУДО «ЦВР «Радуга» и иными локальными правовыми актами МБУДО ЦВР «Радуга».

1.3. При Научно-методическом совете может создаваться экспертный совет внутреннего назначения, к компетенции которого относится:

- внутренняя экспертиза научно-методических, учебно-дидактических материалов, разработанных работниками МБУДО «ЦВР «Радуга»;
- рекомендации к согласованию на Научно-методическом совете образовательных программ, основных стратегических документов МБУДО «ЦВР «Радуга» (концепции, программы развития и др.).

1.4 Положение о Научно-методическом совете утверждается директором МБУДО «ЦВР «Радуга».

2. Цель и задачи деятельности Научно-методического совета

2.1. К целям деятельности Научно-методического совета относятся:

- реализация программы развития и воспитания в системе дополнительного образования, обеспечивающего развитие личности обучающегося как высокообразованного человека;
- обеспечение гибкого и оперативного руководства в МБУДО «ЦВР «Радуга»;
- повышение теоретического и практического уровня и квалификации педагогических работников МБУДО «ЦВР «Радуга».

2.2. Задачи деятельности Научно-методического совета:

- определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогических работников, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;
- координация деятельности методических объединений и структурных подразделений в МБУДО «ЦВР «Радуга», направленной на развитие методического обеспечения;
- организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;
- создание условий для использования в работе педагогов МБУДО «ЦВР «Радуга» диагностических и обучающих методик;
- поддержка инициативы педагогических работников к занятию опытно-экспертной, научно-исследовательской деятельностью, направленной на модернизацию и модификацию образовательной деятельности;

- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (программы развития, образовательных программ и т.д.);
- организация консультативной помощи педагогическим работникам МБУДО «ЦВР «Радуга»;
- оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов;
- повышение профессиональной квалификации педагогических работников МБУДО «ЦВР «Радуга».

3. Порядок создания и упразднения Научно-методического совета

3.1. Численность и состав Научно-методического совета утверждается приказом директора МБУДО «ЦВР «Радуга». Председателем Научно-методического совета является заместитель директора по учебно-методической работе. Состав Научно-методического совета формируется из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников, которые:

- имеют наиболее высокие квалификационные категории;
- добились высоких практических и методических результатов в своей основной педагогической деятельности;
- представляют в Научно-методическом совета различные методические объединения и направленность (профиль) дополнительного образования.

3.2. Научно-методический совет создается на один учебный год.

3.3. Научно-методический совет может быть упразднен или распущен досрочно только приказом директора МБУДО «ЦВР «Радуга».

4. Права и обязанности членов Научно-методического совета.

4.1. Научно-методический совет имеет право:

- выбора методов и средств, необходимых для более эффективного обеспечения образовательной деятельности в МБУДО «ЦВР «Радуга»;
- предоставлять обоснования для установления поощрений и наказаний работников МБУДО «ЦВР «Радуга».

4.2. Научно-методический совет несет ответственность за:

- неэффективную реализацию плана работы Научно-методического совета, методических объединений и т.д.
- реализацию не в полном объеме программно-методического обеспечения образовательного процесса в МБУДО «ЦВР «Радуга»;
- нарушения действующего законодательства и локальных нормативных актов МБУДО «ЦВР «Радуга».

5. Организация и содержание деятельности Научно-методического совета

5.1. На своем первом заседании члены Научно-методического совета избирают заместителя председателя и секретаря Научно-методического совета.

5.2. Свои заседания и практическую работу члены Научно-методического совета строят на основании текущих и перспективных планов (на полугодие или учебный год).

5.3. Содержание деятельности Научно-методического совета определяется в соответствии со стратегическими целями и задачами развития МБУДО «ЦВР «Радуга». Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

- обновление образовательной и воспитательной деятельности МБУДО «ЦВР «Радуга», перспективы развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т.д.);
- организация инновационной и экспериментальной работы педагогических работников, развитие перспективных линий научно-методической и социально-педагогической деятельности (реализация общего руководства методической, научно-экспериментальной деятельностью в МБУДО «ЦВР «Радуга», экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);
- контроль деятельности творческих групп и научно-исследовательских коллективов;
- систематический анализ результатов образовательной деятельности по различным направленностям (профилям) образовательной деятельности;
- рассмотрение и оценка образовательных программ;
- подготовка и обсуждение материалов по повышению квалификации и квалификационных разрядов педагогических работников МБУДО «ЦВР «Радуга»;
- обсуждение методики проведения занятий в объединениях различной направленности;
- взаимное посещение занятий как внутри МБУДО «ЦВР «Радуга», так и в других учреждениях в целях обмена опытом;
- участие в разработке положений о проведении организационно-массовых воспитательных мероприятий;
- выдвижение лучших педагогических работников для участия в районных, городских, областных конкурсах педагогического мастерства;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных образовательных программ и реализации новых педагогических технологий;
- обобщение и распространение педагогического опыта педагогических работников дополнительного образования, планирование и организация работы временных творческих мастерских по проблемам изучения педагогического опыта;
- анализ и рекомендация к печати методических разработок, рекомендаций, образовательных программ и другой методической продукции.

5.4. Научно-методический совет разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации программы развития МБУДО «ЦВР «Радуга».

5.5. Оказывает методическую помощь при проведении семинаров, конференций, практикумов и т.д.

6. Функции Научно-методического совета

- взаимодействие с методическими объединениями: рецензирует, анализирует и утверждает представляемые методические материалы (программы, разработки, рекомендации и т.д.), оценивает их научно- методический уровень;
- осуществление выбора образовательных программ, определение перспективы широкой апробации и внедрения образовательных программ, подготовка проектов документов по содержанию образовательной деятельности объединений МБУДО «ЦВР «Радуга»;

- рассмотрение и выдача заключений для Педагогического совета о планах экспериментальной и инновационной работы, о целесообразности апробации новаторских технологий, использования социальных и воспитательных инициатив;
- организация совместно с методическими объединениями углубленного изучения интересов и склонностей обучающихся, уровня профессионального мастерства и психолого-педагогических затруднений педагогических работников МБУДО «ЦВР «Радуга», участие в создании полномасштабной системы педагогического мониторинга с целью управления образовательной и воспитательной деятельностью на диагностической основе;
- оказание практической помощи педагогическим работникам в соответствии с характером их запросов и потребностей;
- организация курсов и семинаров повышения квалификации педагогических работников МБУДО «ЦВР «Радуга»;
- проведение индивидуальных и групповых тренингов по проблемам общения, развития личности, креативности, снятия стрессового состояния в целях создания в педагогическом коллективе здорового психологического климата и творческой мотивации к деятельности;
- обновление и накопление методического фонда;
- выработка решений о проведении научно-практических конференций, семинаров, выставок, их подготовка и принятие в них непосредственное участие;
- на основании заключений и рекомендаций методических объединений рассмотрение вопросов о снижении или увеличении учебной нагрузки педагогических работников с учетом количества и качества их работы, внесение соответствующих предложений администрации МБУДО «ЦВР «Радуга».

6.1. Предложения по содержанию и организации работы Научно-методического совета заслушиваются на совещаниях при директоре МБУДО «ЦВР «Радуга», принятые рекомендации принимаются к исполнению.

6.2. Работа Научно-методического совета утверждается и осуществляется в соответствии с годовым планом, который рассматривается на первом в учебном году заседании Научно-методического совета.

7. Планирование деятельности Научно-методического совета

7.1. Периодичность заседаний Научно-методического совета определяется его членами, исходя из необходимости не реже 1 раз в месяц.

7.2. Научно-методический совет рассматривает:

- положения, программы;
- рекомендации и предложения по совершенствованию образовательной и воспитательной деятельности, экспертные заключения;
- проекты итоговых документов, семинаров, совещаний по актуальным проблемам;
- планы повышения квалификации педагогических работников.

8. Контроль за деятельностью Научно-методического совета

8.1. Контроль за деятельностью Научно-методического совета осуществляет директор в соответствии с планом работы Научно-методического совета и внутренним контролем.

9. Документальное обеспечение.

Деятельность Научно-методического совета регулируется следующей документацией:

- план и отчет работы Научно-методического совета за учебный год и полугодие;
- текущие планы работы на месяц;
- документы плановых мероприятий (положения, рекомендации);
- аналитические материалы текущего и итогового характера;
- регламент работы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 293471121974670499605301269442439140112018072238

Владелец СТАРАСТИВАНСКАЯ ОЛЬГА НИКОЛАЕВНА

Действителен с 27.12.2024 по 27.12.2025